

De Groninger Archieven vinden het belangrijk om digitaal erfgoed duurzaam toegankelijk te houden. Wij denken dat kennisdeling en samenwerking hierin heel belangrijk zijn. In het Nieuwsbulletin Digitale archieven houden we u op de hoogte van de ontwikkelingen op het gebied van digitaal archief en natuurlijk ook van onze eigen diensten en producten.

## Informatiesessie Digitale Bewaarstrategie

Donderdag 29 februari hebben we tijdens een hands-on sessie aandacht besteed aan de digitale bewaarstrategie. Een twintigtal deelnemers uit tien verschillende organisaties woonden de informatiesessie bij in Museum aan de A in de Groninger binnenstad. De digitale bewaarstrategie is, soms in verschillende bewoordingen, opgenomen in wet- en regelgeving, normen en kaders over duurzame toegankelijkheid. Het beschrijft de passende maatregelen die een organisatie toepast om digitale informatie duurzaam toegankelijk te maken en te houden. Het concept gaat uit van een risicobenadering en is gerelateerd aan informatiebeleid en -architectuur, kwaliteitssysteem en *archivering by design*.

In het theoretische deel van de sessie belichtte Karel Renders het wat, hoe en waarom van een digitale bewaarstrategie, evenals de inkadering ervan in regelgeving en normen. Ook de onderdelen van een bewaarstrategie en overwegingen en tips om er praktisch mee aan de slag te gaan kwamen aan bod. Frederiekje de Jongh van het Historisch Centrum Leeuwarden schetste in een praktijkverhaal de aanpak van de gemeente Leeuwarden bij het opstellen van een digitale bewaarstrategie. Ze zoomde hierbij in op het ontwerpen en implementeren van beheerregimes vanuit een risicobenadering en de daarvoor benodigde vaststelling van maatregelen per risicoklasse.



Tijdens de workshop verkenden de deelnemers vervolgens aan de hand van eigen voorbeelden welke elementen van een bewaarstrategie al aanwezig zijn en welke maatregelen genomen kunnen worden om dit verder te ontwikkelen.

In de plenaire terugkoppeling gaf Robbert Haaksema suggesties voor de volgende stappen richting een bewaarstrategie. Het is belangrijk om zowel de scope duidelijk te bepalen als het juiste moment en de juiste aanleiding te kiezen om ermee aan de slag te gaan. Dit kan op twee manieren: via een big bang aanpak, of via een trapsgewijze methode waarbij per onderdeel of aandachtsgebied (bijvoorbeeld bestandsformaten, migratie, metadata etc.) wordt vormgegeven.

In volgende informatiesessies kunnen we dieper ingaan op één of meer van deze onderdelen. Wensen hiervoor kunnen doorgegeven worden via [digitaleduurzaamheid@groningerarchieven.nl](mailto:digitaleduurzaamheid@groningerarchieven.nl).

## Partnerschappen met de Groninger Archieven

Met de uittreding van het Rijk bij de inwerkingtreding van de nieuwe Archiefwet zal er een nieuwe gemeenschappelijke regeling Groninger Archieven worden ingericht. De Provincie Groningen heeft al een intentieverklaring getekend om tot de nieuwe regeling toe te treden. De gemeente Groningen en de provincie geven deze momenteel samen vorm. Recent heeft ook het waterschap Noorderzijlvest zich bij dit proces aangesloten.

## Informatiebijeenkomst

Dienstverlening op het gebied van digitale duurzaamheid zal een belangrijke component vormen van de nieuwe gemeenschappelijke regeling. De insteek daarbij is om een gevarieerd dienstenpakket te ontwikkelen, zodat overheden daarin een voor hen passend aanbod kunnen vinden. Dit gebeurt mede op basis van de gesprekken die we al gevoerd hebben met lokale overheden. Enkele daarvan hebben al interesse getoond in onze diensten. Na de zomer organiseren de Groninger Archieven een informatiebijeenkomst over de nieuwe invulling van de GR en de bijbehorende dienstverlening, waarin het digitale dienstverleningspakket ruim aan bod zal komen. Alle lokale overheden ontvangen hiervoor een uitnodiging.

## Afscheid Eddy de Jonge

Op donderdag 21 maart nam Eddy de Jonge afscheid als directeur van de Groninger Archieven. De afgelopen twintig jaar zette Eddy zich in voor de versterking van de samenwerking tussen de Groninger Archieven en de lokale overheden, zowel op het analoge als het digitale vlak. Sinds 1 juni is Roomyla Choenni zijn opvolger.

## Melding wijziging e-mailadres e-depot

Met de naamwijziging naar *digitale duurzaamheid* is het bijbehorende e-mailadres eveneens veranderd: [digitaleduurzaamheid@groningerarchieven.nl](mailto:digitaleduurzaamheid@groningerarchieven.nl).

## Diensten en producten

### Geactualiseerde lijst Voorkeursformaten

Afgelopen december heeft het Nationaal Archief, na een uitgebreide consultatieronde waarin wij ook een bijdrage leverden, een nieuwe versie van de lijst met Voorkeursformaten Overheid vastgesteld. Dit vormde voor ons aanleiding om onze eigen lijst bij te stellen.

### Gewijzigd mappingformulier MDTO

Begin vorig jaar hebben wij de opname van archieven met MDTO-metadata voor onze e-depotvoorziening mogelijk gemaakt. Een van de documenten die daarin een rol speelt is het mappingformulier, waarmee metadata uit een bronsysteem gemapt kunnen worden naar deze standaard. Sindsdien zijn er door het Nationaal Archief enkele wijzigingen in het XML-schema aangebracht en hebben we een aantal onvolkomenheden gecorrigeerd.

Beide documenten vind je op onze website onder de [#handigedocumenten](#).

### Videotulen

De pilot Videotulen met de gemeente Groningen nadert de laatste fase. De afgelopen maanden is veel energie gestoken in de informatieanalyse en de impactanalyse. We hebben met de verschillende gebruikersgroepen onderzoek gedaan naar de “essentiële eigenschappen” van de videotulen. De komende tijd werken we toe naar de afronding van de pilot, waarbij de vraag centraal staat wat er op de middellange termijn gedaan kan worden om toekomstige overbrenging naar het e-depot soepel en zonder significant informatieverlies uit te voeren.

### Advisering aanbesteding DMS/RMA

De gemeente Groningen heeft in januari de aanbesteding voor een nieuw DMS/RMA in gang gezet, ter vervanging van het huidige DMS/RMA eDocs. Ons team heeft daarbij een adviserende rol op het gebied van de aansluiting op de e-depotvoorziening, zowel bij de totstandkoming van het pakket van eisen als bij de implementatie van de software. De gemeente en de Groninger Archieven gebruiken de aanbesteding als referentietraject voor het opstellen van een procedure voor de aanschaf van een archiefsysteem.

### WWIK

Na een periode van stilte is het uitplaatsingstraject van de WWIK-subsidiedossiers nieuw leven ingeblazen. Als het lukt om op korte termijn tot een export te komen, kan de uitplaatsing van deze dossiers, waarvan sommige pas in 2100 vernietigd moeten worden, hopelijk deze zomer afgerond worden.

### Quickscan Westerwolde

De Quickscan met de gemeente Westerwolde is bijna afgerond. Er is een concept adviesrapport en detailadvies opgeleverd dat op korte termijn verfijnd zal worden tot een definitief resultaat. Daarmee heeft de gemeente Westerwolde vanaf de zomer een nog beter beeld van waar ze staat ten aanzien van aansluiting op het e-depot en welke stappen nog gezet kunnen worden om de duurzame toegankelijkheid van het organisatiebrede digitale archief te borgen.

### Mapping metadataschema naar MDTO

De provincie Groningen heeft vorig jaar gegevens uit hun Promis-applicatie gemigreerd naar Kiwi. Onze Adviseur Digitale Informatie adviseert over de mapping van de oorspronkelijke metadata naar MDTO, ter voorbereiding op de overbrenging naar het e-depot.



*De Groninger Rijwielenfabriek A. Fongers Technisch/ gereedschapmagazijn ca. 1905, Groninger Archieven (1300\_0443\_0218)*

### DUTO-Raamwerk

In april 2024 is na een reviewperiode het DUTO-raamwerk afgerond en gepubliceerd op [www.nationaalarchief.nl/duto-raamwerk](http://www.nationaalarchief.nl/duto-raamwerk). Het team Digitale Duurzaamheid heeft hiervoor input geleverd en daarmee actief bijgedragen aan de review. DUTO staat voor duurzaam toegankelijke overheidsinformatie. Het raamwerk is een praktisch instrument bij het bepalen van concrete, passende maatregelen om overheidsinformatie duurzaam toegankelijk te maken. Het is toe te passen by design, dus bij het ontwerpen van een informatiesysteem, maar ook bij het aanpassen of toetsen van bestaande systemen.

### Modernisering Archiefwet, -besluit en -regeling

Van december 2023 tot 9 februari 2024 vond de openbare internetconsultatie voor het Archiefbesluit 20XX en de Archiefregeling 20XX plaats. Ook de Groninger Archieven hebben een reactie gegeven op de conceptteksten. Deze teksten, evenals de reacties vanuit het maatschappelijke veld en particulieren kun je via de volgende linkjes vinden: [archiefbesluit](#) en [archiefregeling](#).

De verwachte inwerkingtreding van de nieuwe Archiefwet is (wederom) verschoven, ditmaal naar 1 januari 2026.

## Agenda

### 17 juni, Amersfoort | KVAN Archiefdag

Op maandag 17 juni vindt de jaarlijkse KVAN Archiefdag plaats in Amersfoort. De conferentie, met de titel *Let's go nuts!* draait om de – in een recente [whitepaper](#) geschetste – transitie van de archiefinstelling tot nutsvoorziening: van centrale opslag tot verdeelstation van (overheids)informatie. De rol van een e-depotvoorziening hierin werd tijdens de laatste week van Grip op Informatie behandeld in de webinar [Het e-depot als nutsvoorziening](#), die online kan worden teruggekeken. Het programma vind je [hier](#).

### 16-20 sept, Gent | iPRES

Een andere jaarlijks terugkerende conferentie is de *International Conference on Digital Preservation* (iPres), die dit jaar in het goed bereisbare Gent plaatsvindt. Vandaar dat wij voor het eerst met een afvaardiging hieraan deelnemen en ons zullen onderdompelen in presentaties, onderzoeksresultaten en best practices op gebied van preservering. In een latere nieuwsbrief dit jaar doen we daar verslag van.