

## Voorkeursformaten Groninger Archieven

Laatst bijgewerkt op 17-06-2020

### Inleiding

Digitale bestanden komen tegenwoordig in allerlei soorten en formaten. Elke informatiesoort heeft zijn eigen bestandsformaten, en elk bestandsformaat heeft zijn voor- en nadelen. In dit document hebben wij op basis van de voorkeursformaten van het Nationaal Archief een lijst gemaakt met onze voorkeursformaten. Deze formaten dragen bij aan de digitale duurzaamheid. De voorkeuren zijn per informatiesoort in een schema samengevoegd. Dit document heeft twee doelen:

- Een referentiekader bieden voor een optimale overdracht van in het verleden gecreëerde bestanden.
- Een referentiekader bieden voor een optimale overdracht van in de toekomst aan te maken bestanden.

### Informatiesoorten

In dit document maken we onderscheid in verschillende informatiesoorten. Dit is een overzicht van de meest voorkomende informatiesoorten die wij de komende jaren verwachten te ontvangen. In samenwerking met zorgdragers willen wij informatiesoorten monitoren, zorgdragers met een andere informatiesoort kunnen contact met ons opnemen.

Audio

Database

Document

Email

Afbeelding

Vector afbeelding

Presentatie

Spreadsheet

Video

Website

### Standaarden

In de lijst met voorkeursformaten staan veel bestandsformaten met een open standaard<sup>1</sup>. Een open bestandsformaat is vastgelegd in een specificatiedocument, waardoor het geïmplementeerd kan worden in verschillende ICT-systemen. Dit specificatiedocument is vrij te verkrijgen.

De lijst kent ook een aantal *de facto* standaarden. Een *de facto* standaard is een bestandsformaat waarvan de toepassing zo wijd verbreid is dat het niet meer is weg te denken uit de markt. Denk hier bijvoorbeeld aan de Microsoft Office bestandsformaten zoals docx en xlsx. Het commercieel bedrijf heeft dan zelf de keuze om de documentatie wel of niet te publiceren.

De overheid hanteert het principe "pas toe of leg uit", dat houdt in dat er gebruik gemaakt wordt van open standaarden. Als dat niet het geval is, is het verplicht om uit te leggen waarom er voor een alternatief is gekozen. Er wordt voor open standaarden gekozen vanwege de interoperabiliteit en omdat ze leverancier onafhankelijk zijn. Interoperabiliteit zorgt voor betere communicatie en informatie-uitwisseling tussen systemen.

Bij permanent te bewaren archiefbescheiden is een overheid verplicht om bestanden uiterlijk bij overbrenging om te zetten naar een open bestandsformaat.<sup>ii</sup> Wij adviseren om zoveel mogelijk bij creatie al te kiezen voor een open bestandsformaat. Ook raden we af om zelfstandig bestandsformaten om te zetten, vanwege de daaraan verbonden risico's.

#### Toelichting bij de tabel

Op de volgende pagina begint de lijst met bestandsformaten. Ter introductie wordt hieronder uitleg gegeven bij de betekenis van de kolommen.

**Informatiesoorten:** We maken bij bestandsformaten gebruik van verschillende informatiesoorten. Aan elk informatiesoort zijn bepaalde eigenschappen gekoppeld zoals functie, eigenschappen, gedrag, opmaak en weergave.

**Extensie:** De extensie is de toevoeging aan het einde van de bestandsnaam waarmee aangegeven wordt om wat voor bestandsformaat het gaat. Binnen dat formaat kunnen er dan nog verschillende versies van het formaat zijn.

**PRONOM ID:** PRONOM is een register van bestandsformaten en versies van dat bestandsformaat. Elke versie van een bestandsformaat krijgt een uniek PRONOM ID. Dit ID staat in deze kolom vermeld. PRONOM is ontwikkeld door The National Archives in het Verenigd Koninkrijk.

**Titel:** Een korte omschrijving van het bestandsformaat

**Versie:** De specifieke versie van het bestandsformaat.

**URL:** Een link naar het bestandsformaat in het PRONOM register

**Specificatie:** Extra informatie over het bestandsformaat.

**Categorie:** De lijst met voorkeursformaten is verdeeld in 3 categorieën: Voorkeur, Acceptabel en In overleg. De Voorkeursformaten zijn voor een groot gedeelte open standaarden. De acceptabele formaten bestaan uit veel gebruikte standaarden die breed worden ondersteund. Denk hier bijvoorbeeld aan de bestandsformaten van het Microsoft Office pakket. De laatste categorie: In overleg is een lastigere categorie. Dit zijn bestandsformaten die vaak bestaan uit containers, waarbinnen er extra eigenschappen die belangrijk zijn voor de digitale duurzaamheid. Denk bijvoorbeeld bij video bestanden aan verschillende codecs<sup>iii</sup>.

#### Toelichting bij het gebruik

De lijst met voorkeursformaten is nog in ontwikkeling en zal in de toekomst verder uitgebreid worden. Bij het gebruik kunt u alvast rekening houden met de volgende vuistregels:

- Het bestandsformaat komt niet voor op de lijst of valt onder de categorie *In overleg*: Neem contact op om af te stemmen wanneer u deze bestandsformaten wenst over te dragen of in te zetten bij de vorming van nieuwe informatieobjecten;
- Het bestandsformaat valt onder de categorie *Acceptabel*: voor in het verleden gecreëerde informatieobjecten levert dit geen problemen op bij de overdracht. Voor de inzet van deze bestandsformaten bij de inrichting van een nieuwe systeem of proces kunt u het beste contact opnemen;

Het bestandsformaat valt onder de categorie *Voorkeur*: zowel bij de overdracht van bestaande informatieobjecten als bij de vorming van nieuwe zal de toepassing van deze bestandsformaten geen problemen opleveren. Bij twijfel kunt u altijd contact opnemen

#### Formaten

Extensie	PRONOM ID	Titel	Versie	Categorie	URL
<b>Informatiesoort</b>	Audio				
WAV				in overleg	
WAVE				in overleg	
BWF				in overleg	

MP3	fmt/134	MPEG 1/2 Audio Layer 3		in overleg	<a href="#">fmt/134</a>
AAC				in overleg	
<b>Informatiesoort</b>	<b>Video</b>				
MOV	fmt/797	Apple ProRes		in overleg	<a href="#">fmt/797</a>
MP4	fmt/199	MPEG-4		in overleg	<a href="#">fmt/199</a>
MXF				in overleg	
MKV	fmt/569	Matroska	v1-4	in overleg	
<b>Informatiesoort</b>	<b>Document</b>				
PDF	fmt/276	PDF	1.7	Acceptabel	<a href="#">fmt/276</a>
PDF	fmt/476	PDF/A	2A	Acceptabel	<a href="#">fmt/476</a>
PDF	fmt/95	PDF/A	1A	Voorkeur	<a href="#">fmt/95</a>
DOC	fmt/40	Word	97-2003	Acceptabel	<a href="#">fmt/40</a>
DOCX	fmt/412	Word		Acceptabel	<a href="#">fmt/412</a>
ODT	fmt/136	OpenDocument	1.0	Acceptabel	<a href="#">fmt/136</a>
ODT	fmt/290	OpenDocument	1.1	Acceptabel	<a href="#">fmt/290</a>
ODT	fmt/291	OpenDocument	1.2	Voorkeur	<a href="#">fmt/291</a>
<b>Informatiesoort</b>	<b>Afbeelding</b>				
RTF	fmt/355	Rich Text Format	1.9	Acceptabel	<a href="#">fmt/355</a>
RTF	fmt/53	Rich Text Format	1.8	Acceptabel	<a href="#">fmt/53</a>
RTF	fmt/52	Rich Text Format	1.7	Acceptabel	<a href="#">fmt/52</a>
PNG	fmt/13		1.2	Voorkeur	<a href="#">fmt/13</a>
PNG	fmt/12		1.1	Acceptabel	<a href="#">fmt/12</a>
PNG	fmt/11		1.0	Acceptabel	<a href="#">fmt/11</a>
JPG	fmt/41			Acceptabel	
JPX	fmt/151			Acceptabel	
JP2	x-fmt/392			Acceptabel	
TIFF	fmt/353			Voorkeur	<a href="#">fmt/353</a>
<b>Informatiesoort</b>	<b>Vector</b>				
SVG	fmt/91		1.0	in overleg	<a href="#">fmt/91</a>
SVG	fmt/92		1.1	in overleg	<a href="#">fmt/92</a>
SVG	fmt/413	Tiny	1.2	in overleg	<a href="#">fmt/413</a>
<b>Informatiesoort</b>	<b>E-mail</b>				
MSG	x-fmt/430			Acceptabel	<a href="#">x-fmt/430</a>
PST	x-fmt/249	x-fmt/248		Acceptabel	<a href="#">x-fmt/249</a>
MBOX	fmt/720			Acceptabel	<a href="#">fmt/720</a>
EML	fmt/950			Voorkeur	<a href="#">fmt/950</a>
<b>Informatiesoort</b>	<b>Website</b>				
WARC	fmt/289	WARC	1.0	in overleg	<a href="#">fmt/289</a>
WARC	fmt/1281	WARC	1.1	in overleg	<a href="#">fmt/1281</a>
ARC	x-fmt/219	ARC	1.0	in overleg	<a href="#">x-fmt/219</a>
ARC	fmt/410	ARC	1.1	in overleg	<a href="#">fmt/410</a>
<b>Informatiesoort</b>	<b>Spreadsheet</b>				
PDF	fmt/95	PDF/A	1A	Acceptabel	<a href="#">fmt/95</a>
CSV	x-fmt/18			Acceptabel	<a href="#">x-fmt/18</a>
ODS	fmt/137	OpenDocument	1.0	Acceptabel	<a href="#">fmt/137</a>
ODS	fmt/294	OpenDocument	1.1	Acceptabel	<a href="#">fmt/294</a>
ODS	fmt/295	OpenDocument	1.2	Voorkeur	<a href="#">fmt/295</a>
XLS	fmt/61	Excel	97-2003	Acceptabel	<a href="#">fmt/61</a>
XLSX	fmt/214	Excel		Acceptabel	<a href="#">fmt/214</a>
<b>Informatiesoort</b>	<b>Presentatie</b>				

PPTX	fmt/215	Powerpoint		Acceptabel	<a href="#">fmt/215</a>
PPT	fmt/126	Powerpoint	97-2003	Acceptabel	<a href="#">fmt/126</a>
PDF	fmt/95	PDF/A	1A	Acceptabel	<a href="#">fmt/95</a>
ODP	fmt/292	OpenDocument	1.1	Acceptabel	<a href="#">fmt/292</a>
ODP	fmt/293	OpenDocument	1.2	Voorkeur	<a href="#">fmt/293</a>
<b>Informatiesoort</b>	<b>Database</b>				
SQL	fmt/206	SQL		Voorkeur	<a href="#">fmt/206</a>
SIARD	fmt/995	SIARD	2.0	Acceptabel	<a href="#">fmt/995</a>
SIARD	fmt/1196	SIARD	2.1	Voorkeur	<a href="#">fmt/1196</a>
ODB	fmt/424	OpenDocument	1.2	Voorkeur	<a href="#">fmt/424</a>
ODB	fmt/444	OpenDocument	1.1	Acceptabel	<a href="#">fmt/444</a>
ODB	fmt/140	OpenDocument	1.0	Acceptabel	<a href="#">fmt/140</a>
ACCDB	fmt/275	Access	2007	Acceptabel	<a href="#">fmt/275</a>
MDB	fmt/241	Access	2002	Acceptabel	<a href="#">fmt/241</a>
MDB	fmt/240	Access	2000	Acceptabel	<a href="#">fmt/240</a>
MDB	fmt/239	Access	97	Acceptabel	<a href="#">fmt/239</a>
MDB	fmt/238	Access	95	Acceptabel	<a href="#">fmt/238</a>

Bronnen document

7796 NA Rapport Voorkeursformaten  
 Forum standaardisatie  
 Archiefregeling art. 26, lid 1.

<sup>i</sup> <https://www.forumstandaardisatie.nl/thema/open-standaarden-algemeen>

<sup>ii</sup> <https://wetten.overheid.nl/jci1.3:c:BWBR0027041&hoofdstuk=3&paragraaf=2&artikel=26&z=2014-01-01&g=2014-01-01>

<sup>iii</sup> Codecs <https://nl.wikipedia.org/wiki/Codec>